



Wysocki Légió Hagymányórzó Egyesület

Levél cím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Szám lászám: 64400051-30095039-51100013
Adó szám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

Wysocki Légió Hagymányórzó

Egyesület

Alapszabálya

Székhelye: 1032 Budapest, Ágoston utca 14. VIII. 43.

Alapítva 2007. március 17.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

ALAPSZABÁLY

I. Alapelvek

1. Neve: Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

1.1 Az Egyesület lengyel neve: **Stowarzyszenie Grupa Rekonstrukcji Historycznej Legionu Wysockiego na Węgrzech**

1.2 Az Egyesület angol neve: **Wysocki Legion Tradition Preservation Group**

1.3 Az Egyesület rövid neve: **WLHE**

1.4 Mivel az Egyesület az 1848-49 évi szabadságharcban magyar oldalon harcoló lengyel légió emlékét és hagyományait ápolja, ezért az akkori lengyel légió parancsnokának, Józef Wysocki tábornoknak nevét vette fel. Az Egyesület tagjai rendelkeznek korhű egyenruhával és kiegészítőkkel.

2. Székhelye: 1032 Budapest, Ágoston utca 14. VIII. 43.

3. Az egyesület

- a. Az Egyesület pártoktól független, közhasznú célokat szolgáló szervezet, az egyesülési jogról szóló – 1989. évi II. törvény, továbbá a közhasznú szervezetekről szóló 1997.évi CLVI. Törvény, illetve a Polgári Törvénykönyv alapján létrehozott jogi személy, amely politikai tevékenységet nem folytat, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el, valamint az országgyűlési képviselői, megyei és települési önkormányzati választásokon jelöltet nem állít és más által jelölt személyt nem támogat.
- b. Az Egyesület önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely a jelen alapszabályzatban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal, önálló költségvetéssel és képviseléssel rendelkezik és céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét.
- c. Az Egyesület működése nyilvános. Alapszabály szerint tevékenységének legfontosabb adatait a kötelező adatszolgáltatásokon felül tagjai által és a helyi sajtónak eljuttatva minden évben nyilvánosságra hozza.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levél cím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Szám száma: 64400051-30095039-51100013
Adó szám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- d. A jelen alapszabály a meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja a tagok jogainak és kötelezéseinek érvényesülését.

II. Az egyesület célja és tevékenységi köre

4. A célok:

- Hozzájárulás az európai kultúra magasabb szintre emeléséhez a történelmi és hadtudományi terület ismereteinek ápolásával és ismertetésével, Magyarország kulturális örökségének, hagyományainak megőrzése, ápolása és további fejlesztése.
- A fiatalság egészséges életre való nevelése, ismeretterjesztés, körei támogatása.
- Kapcsolat kialakítása és a kapcsolat tartása az Európai Unió és az unióba készülő államok hasonló közösségeivel, az aktív euroatlanti közösségi élet fejlesztése.
- Magyarország tehetséges fiataljainak felkutatása és továbbképzésük támogatása.
- A hátrányos helyzetű fiatalok számára esélyegyenlőség biztosítása.
- Aktív közreműködés a béke és a népek közötti megértés érdekében
- Közösségi rendezvények szervezése, lebonyolítása, a történelmi és hadtudományi ismeretek kutatása, ismertetése és népszerűsítése érdekében.

5. Az egyesület tevékenysége:

5.1 Az Egyesület céljai elérése érdekében:

- Szervezi tagjainak tevékenységét
- Felveszi a kapcsolatot más hasonló európai közösségekkel
- Pályázati és egyéb forrásokat kutat fel a tárgyi feltételek javítása céljából
- Közhasznú céljait közvetlenül szolgáló, illetve azokat nem veszélyeztető vállalkozási tevékenységeket korlátozottan végez, ilyenekben közreműködik.

5.2 Az Egyesület kéri közhasznú szervezetként történő közhasznú nyilvántartásba vételét is. Az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- 4. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység,
- 6. kulturális örökség megóvása,
- 19. euro atlanti integráció elősegítése.

5.3 Az Egyesület működése nyilvános, tevékenységének adatait évente nyilvánosságra hozza tagjain, valamint a sajtón keresztül, a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően biztosítja a külső szervek számára az adatszolgáltatást.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- 5.4. Az Egyesület céljai folyamatos megvalósítását tagjain kívülieknek is szóló ajánlások kidolgozásával, különféle szolgáltatásokkal szolgálja. Ezeknek megfelelő nyilvánosságáról és tisztaságáról gondoskodik.
- 5.5. Az Egyesület közhasznú funkcióit úgy is gyakorolja, hogy az alábbi szolgáltatásai az Egyesület tagságától függetlenül és korlátozásoktól mentesen az érdeklődők számára nyíltta és hozzáférhetővé teszi: egyesületi tanácskozások, tapasztalatcserék, bemutatók, pályázatok, versenyek szervezése, információs kiadványok, állásfoglalások, ajánlások, érdekvédelemesítési tevékenység eredményei útján.
- 5.6. A szervezet működéséről az Egyesület a helyi sajtó útján folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot.

III. A tagsági viszony, a tagok jogai és kötelezettségei

6. Tagság

- 6.1. Az Egyesületnek tagja lehet minden magyar állampolgár – ha az állandó lakása Magyarországon van – illetőleg minden Magyarországon letelepedett, vagy magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár. Továbbá minden jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, aki elfogadja az Egyesület alapszabályát, annak céljait és önként vállalja a tagsági viszonyjal járó jogokat és kötelezettségeket, tagsági viszonya nem ütközik jogszabályba, nem tiltották el a közügyek gyakorlásától, belépési szándékáról írásban nyilatkozatot tesz és azt az Elnökség elfogadja.
- 6.2. A nyitott társaság elvének megfelelően a tagok felvételénél, továbbá a tagok jogainak és kötelezettségeinek meghatározásánál, illetőleg az Egyesület működése során tilos hátrányos megkülönböztetést tenni faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.
- 6.3. A tagfelvételtől az előterjesztett kérelem alapján az elnökségi ülésen jelenlévő tagok kétharmadának felvételt támogató szavazatával döntenek. A határozat ellen a közléstől számított 30 napon belül lehet a Közgyűléshez jogorvoslatot előterjeszteni.
- 6.4. Az Egyesületbe való belépés és az abból való kilépés önkéntes. A tagsági viszony megszűnik a tag halálával, jogutód nélküli megszűnésével, kilépéssel, a tagok sorából történt törléssel, valamint az Egyesületnek az 1989. évi II.tv. 20§-a szerinti megszűnéséről szóló jogerős döntésével. A kilépési szándékot az Elnökséggel írásbeli nyilatkozattal kell közölni. A tagsági viszony a kilépési szándék bejelentésével szűnik meg.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlaszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

6.5. Az Elnökség az Egyesület tagjai sorából – a jelenlévők egyhangú szavazatával törölheti azt a tagot, akinek tevékenysége az Alapszabályba ütközik, vagy tevékenysége ellentétes az Egyesület céljaival, vagy ha a tag – neki felróható módon – az Egyesület érdekét egyéb módon olyan súlyosan sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy a tagsági viszonyból eredő kötelességeinek – az alapszabályban meghatározott időtartam alatt – felszólítás ellenére sem tesz eleget, illetőleg sérti az Egyesület jó hírnevét. A törlésre okot ad az az egyesületi tag, aki tagdíj-befizetési kötelezettségének két évet meghaladóan – az Elnökség írásbeli felhívása ellenére – nem tesz eleget. A törlésről határozatot kell hozni, amelyet az érintett taggal – jelenléte esetén – szóban, vagy – távolléte esetén – írásban közölni kell. A határozat ellen a közléstől számított 30 napon belül lehet a Közgyűléshez jogorvoslatot előterjeszteni.

7. A tagok jogai és kötelességei

7.1. A tagsági viszonyon alapuló szervezeti jogok és a személyes közreműködéssel összefüggő jogok a vagyoni szolgáltatás mértékétől függetlenül egyenlők.

7.2. Az Egyesület tagja:

- Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, ott felszólalhat, javaslatot, indítványt tehet és részt vehet a határozathozatalban;
- Részesülhet az Egyesület cél szerinti juttatásaiban, támogatásában;
- Jelöltállítási és csak személyesen (szervezet esetén annak jogi képviselője útján) gyakorolható szavazati joggal rendelkezik és az Egyesület bármely tisztségére választható;
- Betekinthet az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, ha az Alapszabály eltérően nem rendelkezik;
- A közgyűlésen indítvány tehet, a tagok legalább 10%-ának indítványára bármely ügyet fel kell venni a Közgyűlés napirendjére. Ugyanígy a tagok legalább 10%-a indítványozhatja, hogy a Közgyűlés vizsgálja felül az Elnökség, vagy valamely tisztségviselőjének döntését;
- A tagnak joga van arra, hogy a tisztségviselőktől felvilágosítást kérjen az Egyesületet érintő bármely kérdésről, az általa tapasztalt hibákat, hiányosságokat az érintettek tudomására hozza;
- Törvénysértő egyesületi határozatot – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja.

7.3. Tag kötelessége

- Rendszeresen részt vegyen a Közgyűléseken, az alapszabály rendelkezései és az Elnökség határozatát tartsa be
- Köteles eleget tenni az Alapszabályban meghatározott kötelességeinek;



Wycsocki Légió Hagományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wycsocki.hu

- Kötelező tagdíjfizetéssel, valamint önkéntes támogatásokkal, juttatásokkal segíteni az Egyesület tevékenységét, gazdasági feltételeinek biztosítását;
- Az Egyesület eredményes működését személyes tevékenységével, a tőle elvárható módon segítse.

IV. Az egyesület szervezete

8. A Szervezet:

- 8.1. Az Egyesület szervei: a Közgyűlés, az Elnökség.
- 8.2. Az Egyesület tisztségviselői: Az Egyesület elnöke, alelnöke, titkára és gazdasági felelőse

9. A Közgyűlés

- 9.1. Az Egyesület legfőbb önkormányzati szerve – tagjainak összessége - a Közgyűlés.
- 9.2. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze. A Közgyűlés összehívásának időpontjáról, helyéről, napirendi javaslatáról az Egyesület valamennyi tagját legalább 15 nappal korábban értesíteni kell. (A közgyűlés napirendjéről és időpontjáról az Egyesület elnöke a nyilvánosságot a helyi média, szórólapok, valamint az Egyesület székhelyén nyilvánosan kifüggesztett hirdetőtábla útján tájékoztatja.) Az ettől eltérő módon összehívott Közgyűlés csak akkor határozatképes, ha az ülésen minden tag jelen van, s a megtartáshoz, a javasolt napirend megtárgyalásához minden egyesületi tag hozzájárult. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság – illetőleg a jogszabály – elrendeli, illetve ha a tagok 10%-a – írásban, az ok és a cél megjelölésével – kéri, ezen esetben a Közgyűlést az indítvány megérkezésétől számított 30 napon belül össze kell hívni.
- 9.3. A szabályosan összehívott Közgyűlés határozatképes, ha az ülésen a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén, a 24 órán belüli időpontra ismételten összehívott Közgyűlés – változatlan napirend esetén – a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes, feltéve, hogy megismételt Közgyűlés időpontját és helyét a Közgyűlésre szóló meghívó eredendően tartalmazza.
- 9.4. A Közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti – távolléte esetén pedig az az egyesületi tag, akit a jelenlévők e tisztre fölkérnek.



Wysocki Légió Hagományőrző Egyesület

Levél cím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Szám szám: 64400051-30095039-51100013
Adó szám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- 9.5. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon az Egyesület tagjainak több mint fele jelen van. Ha a törvény, illetőleg a jelen alapszabály másként nem rendelkezik, a Közgyűlés a határozatokat a jelenlévő tagok több mint felének szavazatával és nyílt szavazással hozza. A javaslat akkor emelkedik döntéssé, ha arra a jelenlevők többsége „igen”-nel szavaz. Szavazategyenlőség esetén azt elvetettnek kell tekinteni.
- 9.6. A határozathozatalnál minősített többség (a jelenlévők 2/3-a). Szavazat szükséges a következő kérdésekben:
- Az alapszabály elfogadásához és módosításához
 - Az Egyesület egyesítésének és szétválasztásának elhatározásához. a jelenlévők egyhangú szavazata szükséges az Egyesület jogutód nélküli megszüntetésének elhatározásához. A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685§ b.pont), élettársa (a továbbiakban együtt hozzátartozó) a határozat alapján
 - kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület – mint közhasznú szervezet – cél szerinti juttatási keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.
- 9.9. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azon az Egyesület tagjain kívül bármely érdeklődő személyhallgatóként – tanácskozási jog nélkül – részt vehet. A Közgyűlés az Elnökség javaslatára – vita és hozzászólás nélkül – részt vehet.
- 9.10. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály megállapítása és módosítása;
 - az éves tagdíj mértékének a meghatározása;
 - az évi költségvetés meghatározása; az annak végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása;
 - az Elnökség évi beszámolójának elfogadása;
 - a közhasznúsági jelentés elfogadása;
 - az Egyesület elnökének, alelnökének, titkárának és gazdasági felelősének (az Elnökség tagjainak) megválasztása, visszahívása;
 - az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása; döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jelen az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal, vagy ha az Elnökség bármely kérdésben a Közgyűlés döntését kéri.
- 9.11. Az Egyesület éves beszámolóját az Elnökség – a számvitelről szóló és egyéb hatályos jogszabályokban előírt tartalommal és időben – köteles a Közgyűlés elé terjeszteni. A beszámoló tervezetét írásban és oly időpontban kell elkészíteni, hogy azt a Közgyűlés bármely tagja a Közgyűlés ülése előtt 8 nappal megtekinthesse.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- 9.12. AZ Elnökség köteles az éves beszámoló jóváhagyását egyidejűleg közhasznú jelentést készíteni. A közhasznú jelentésnek tartalmaznia kell:
- a) a számviteli beszámolót;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) a központi költségvetéstől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szervezettől kapott támogatás mértékét;
 - f) az Elnökség tagjainak nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót;
- 9.13. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki belenézhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. A betekintés – másolatkészítés lehetőségeit a jelen Alapszabály 11.13. pontjában írtakat kell értelemszerűen alkalmazni. Az Egyesület az éves beszámoló – és közhasznúsági jelentés – elfogadását, a döntést követő 15 napon belül a helyi sajtóban rövidített formában nyilvánosságra hozza.
- 9.14. A Közgyűlés határozatait az érintettekkel – a határozat meghozatalát követő 15 napon belül – ha az érintett a Közgyűlésen nincs jelen, írásban közli. Ha és amennyiben a Közgyűlés valamely természetes vagy jogi személyt és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetét stb. – bármilyen jogcímen – pénzbeni – vagy anyagi jellegű támogatásban részesít, ezen határozatot – az érintett értesítésével egyidejűleg – köteles az egyesület székhelyén elhelyezett hirdető táblán nyilvánosságra hozni. Úgyszintén a hirdető táblán kell nyilvánosságra hozni mindazon közgyűlési döntéseket, amelyeknek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja, és nem írja elő kötelező jelleggel a sajtó útján történő nyilvánosságra hozatalt.
- 9.15. Az Egyesület működésével, tevékenységével kapcsolatban bármely természetes és jogi személy, jogi személlyel nem rendelkező szervezet, közösség – írásban – javaslattal, kérelemmel, stb. fordulhat a Közgyűléshez – illetve az Elnökséghez – melyet az Elnökség előzetesen köteles megvizsgálni, s ha az ügyben döntés meghozatala szükséges, köteles a következő közgyűlés elé terjeszteni, a Közgyűlés köteles határozatot hozni, s arról az érintett személyt tájékoztatni. Az Egyesület szerveihez forduló az ügyben hozott döntésről, keletkezett iratokról – saját költségén másolatot kérhet.
- 9.16. Az Egyesület működésének, tevékenységének, eseményeinek egyes fontosabb konkrétumairól, az Egyesület által nyújtható szolgáltatások igénybevételének lehetőségeiről, az Elnökség az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán – a közlemény legalább 15 napra történő kifüggesztésével – tájékoztatja az érdeklődőket, illetőleg a



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

lehetséges érintetteket, illetőleg a Közgyűlés – illetve Elnökség – az Egyesület által nyújtandó szolgáltatások igénybevételének lehetőségeiről (pl.: pályázat, stb.), azok mértékéről és feltételeiről a hirdető táblán közleményt jelentet meg.

- 9.17. A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, Közgyűlés ülésén megjelent tagok számát, a határozatképesség lényegét, a végleges napirendet, a tárgyalta ügyek (indítványok) összefoglalását, a hozott határozatokat szó szerint – beleértve a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket is - és a szavazás eredményére vonatkozóan a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók személyét és számát. Egyhangú szavazáskor a támogatók, ellenzők és tartózkodók személyét nem kell jegyzőkönyvben feltüntetni. A jegyzőkönyvhöz a jelenléti (részvételi) ív eredeti példányát mellékelni kell. A jegyzőkönyvet az elnök - távolléte esetén a Közgyűlés levezető elnöke - és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és azt a Közgyűlésen részt vett két egyesületi tag hitelesíti.
- 9.18. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Alapszabály rendje szerint, az adatvédelmi törvény és a személyi jogokra vonatkozó szabályok tiszteletben tartásával bárki beletekinthet.

10. Az Elnökség

- 10.1. Az Egyesület ügyintéző és képviselői szerve az Elnökség, mely 4 főből áll. Az Egyesület elnöke, alelnöke, titkára és gazdasági felelőse jelölt funkcióra történő megválasztásukkal az Elnökség tagjává válnak. Az Elnökséget a Közgyűlés nyílt szavazással 5 évre választja meg a Közgyűlésen jelenlévő egyesületi tagok – legalább – kétharmadának támogató szavazatával. Az Elnökség tagjai tisztségükből visszahívhatók, az elnökségi tag a tisztségéből akkor tekinthető visszahívottnak, ha a jelenlévő egyesületi tagok több mint fele a visszahívás mellett szavazott.
- 10.2. Az Elnökség tagja az a természetes, - illetve jogi személy képviselője- Egyesületi tag lehet, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.
- 10.3. Egyidejűleg nem lehetnek az Elnökség tagjai, akik egymásnak hozzátartozók (a Ptk. 685. § b.) pontban foglaltak szerint), illetőleg az a személy, aki korábban más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény 9.§(1) bekezdésében írtak hatálya alá esik – a közhasznú szervezet megszűntét követő 2 évig nem lehet az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozást nem egyenlítette ki
- 10.4. Nem lehet az Elnökség tagja az a személy, aki az egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi juttatásokat, és az Egyesület által bárkinek nyújtott, jelen okiratnak megfelelő cél



Wysocki Légió Hagymányőrző Egyesület

Levél cím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Szám száma: 64400051-30095039-51100013
Adó szám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

szerinti juttatást – Egyebekben az összeférhetlenségre nézve a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény 8. és 9.§-ának rendelkezései az irányadóak.

- 10.5. A Közgyűlés tagjai – nyílt szavazással – az elnököt, alelnököt, a titkárt és gazdasági felelőst az Egyesület tagjai közül a jelölt funkcióra választja meg.
- 10.6. Az Elnökséget igény szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévenként hívja össze az Elnök. Az Elnökség az ülésrendjét maga határozza meg. Az elnökség ülései nyilvánosak, zárt ülés is elrendelhető, melyre jelen alapszabály 9.8. pontjában írtakat kell értelemszerűen alkalmazni. Az Elnökség ülései összehívásának rendjére vonatkozó szabályok egyebekben megfelelően alkalmazandók a Közgyűlésnél meghatározott szabályokkal. (Az elnökségi ülés napirendjéről és időpontjáról az Egyesület Elnöke a nyilvánosságot a helyi médián, szórólapok, valamint az egyesület székhelyén nyilvánosan kifüggesztett hirdetőtábla útján tájékoztatja.)
- 10.7. Az Elnökség akkor határozatképes, ha ülésén legalább három tag jelen van. Döntéseit az Elnökség jelenlévő tagjai nyílt szavazatával hozza meg, és a javaslat akkor emelkedik döntéssé, ha arra az elnökségi tagok többsége "igennel" szavaz. Minden elnökségi tagnak egy szavazata van.
- 10.8. Az Elnökség irányítja és szervezi az Egyesület működését és tevékenységét. Működéséért és döntéseiért a Közgyűlésnek tartozik felelőséggel, melynek évente beszámol tevékenységéről. Az Elnökség
 - két Közgyűlés között irányítja az Egyesületet;
 - előkészíti a Közgyűlést;
 - gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról;
 - dönt az Egyesületbe belépési nyilatkozat elfogadásáról;
 - maga, és az Egyesület nevében az Egyesület céljait, tevékenységét és működését érintő kérdésekben állásfoglalást ad ki;
 - az Egyesület cél szerinti juttatásainak és támogatásainak elnyerésére pályázatot ír ki;
 - az Egyesület céljaira és működési költségei fedezésére pályázatot nyújt be, és egyéb módokon is törekszik növelni az Egyesület bevételeit;
 - az Egyesület nevében vagy javára közcélú adománygyűjtést rendezhet;
 - az egyesületi célok megvalósítása érdekében munkabizottságokat, csoportokat hozhat létre, egyesületi tagokból, pártoló tagokból, s más, külső személyekből;
 - az éves beszámolóval egyidejűleg közhasznú jelentést készít, és elfogadásra a Közgyűlés elé terjeszti;
 - az Egyesület célja szerinti juttatásokkal, a szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos pályázatok kiírása, támogatások, segélyek, egyéb kedvezmények odaítélése;



Wysocki Légió Hagományőrző Egyesület

Levél cím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számiaszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- az Elnökség hatáskörébe tartoznak továbbá mindazon kérdések, amelyeket a jogszabály vagy ezen Alapszabály a Közgyűlés vagy más belső szervezeti egység hatáskörébe nem utal.
- 10.9. Az Elnökség gondoskodik a tagnyilvántartásról, szervezi az Egyesület gazdálkodását.
- 10.10. Az Egyesület más jogi- és nem jogi személyeket, harmadik személyekkel szemben, továbbá bíróságok és más hatóságok előtt az Egyesület elnöke – akadályoztatása esetén az Egyesület alelnöke, vagy titkára – képviseli. A jelölt tisztségviselők képviseleti tevékenységük során a Közgyűlés és az Elnökség határozatai szerint járnak el.
- 10.11. Az Egyesület elnöke, alelnöke és titkára feladatainak ellátása során az Egyesület nevében jár el, az Egyesületet minden korlátozás nélkül, önállóan – egyedül – képviselik, képviselhetik, őket önálló aláírási jog illeti meg. Az Egyesület jegyzése akként történik, hogy az Egyesület elnöke, alelnöke vagy titkára az Egyesület géppel illetve kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve elé önállóan – egyedül – írja alá teljes nevét és úgy és olyan formában, ahogy azt a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányon teljesítette.
- 10.12. A bankszámla feletti rendelkezési jogot illetően a jogszabályi és banki előírások – a számlavezető pénzintézettel kötött szerződés rendelkezései – az irányadóak; a bankszámla feletti rendelkezéshez az Egyesület elnökének és az Egyesület gazdasági felelősének aláírása szükséges.
- 10.13. Az Egyesület elnöke két Közgyűlés között irányítja az Egyesületet, összehívja az Elnökséget, levezeti az Elnökség és a Közgyűlés üléseit, gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az Egyesület alelnöke, titkára szükség esetén helyettesíti az Egyesület elnökét.
- 10.14. Az Egyesület alelnöke az elnök akadályoztatása esetén végzi annak feladatait.
- 10.15. Az Egyesület titkárának feladata az Egyesület szervei munkájának segítése, döntéseinek adminisztratív előkészítése. Közreműködik a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek előkészítésében és az általuk hozott döntések végrehajtásában.
A titkár feladata az Egyesület iratanyagának (az Egyesület és az Elnökség üléseinek jegyzőkönyvei, az Egyesület Közleményei, levelezése, az Egyesülethez – Elnökséghez külső harmadik személyek által intézett kérelmek, beadványok, jelzések, stb.) kezelése, iktatása és őrzése. Az iratokat az Egyesület székhelyén kell őrizni. Az iratok nem selejtezhetők.
A titkár nyilvántartást vezet a Közgyűlés és az Elnökség határozatairól, és iratairól. Ő készíti el az Elnökség üléseiről az emlékeztetőt, mely az Elnökség határozatait is tartalmazza. A nyilvántartásból megállapíthatónak kell lennie a döntések tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők személyének. A döntésről szóló bejegyzést aláírásával hitelesíti az Egyesület elnöke. A titkár a



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

határozatokat az érintettekkel írásban – jelen alapszabályban írtak szerint – köteles közölni. Az Egyesülethez és Elnökséghez érkezett illetőleg az Egyesület működése során keletkezett iratokat iktatni kell, az iktatókönyvben fel kell tüntetni az Irat sorszámát, érkezés/kiadás dátumát, az irat tárgyát, esetlegesen az ügyintézési határidőt, illetőleg a teendő intézkedést. Az iktatókönyvet az Egyesület székhelyén – az iratokkal együtt – kell őrizni.

Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba – kivéve azokat, amelyekbe történő betekintés más, harmadik személy személyiségi jogait sértené – az Egyesület székhelyén – előre jelzett és egyeztetett időpontban bárki betekinhet. A betekintés tényleges biztosításáról az Egyesület titkára gondoskodik a kérelem érkezésétől számított 8 napon belül. Bármely érdeklődő a reá vonatkozó egyesületi iratokról, továbbá a jelen szabályzat szerint kötelezően közzéteendő iratokról a saját költségén másolatot készíthet, ennek biztosításáról szintén az Egyesület titkára intézkedik az e pontban – betekintés biztosítására vonatkozóan – írt szabályok szerint. A betekintésről a hely és időpont megjelölésével, valamint a betekintő aláírásával nyilvántartást köteles vezetni.

- 10.16. A gazdasági felelős az Elnökség irányítása szerint vezeti az Egyesület gazdálkodását, kezeli az Egyesület vagyonát, pénzügyeit, elkészíti és az Elnökség elé terjeszti az Egyesület éves költségvetésének, és annak végrehajtásáról szóló beszámolót, valamint az 1997.évi LCVI Törvény 19.§-a szerinti közhasznúsági jelentés tervezetét.

V. Az egyesület vagyona

11. A vagyon

- 11.1. Az Egyesület gazdálkodása nem nyereségérdekelt, a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítja. Vállalkozási tevékenységet korlátozottan, csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, de fő célkitűzéseit nem veszélyeztetve, az Elnökség döntése szerint végez.
- 11.2. Az Egyesület naptári évre szóló költségvetéssel gazdálkodik, amelyet az Elnökség minden év február 15-ig terjeszt a Közgyűlés elé. A megelőző év tevékenységéről, az Alapszabályban meghatározott tisztségviselők és szervezeti egységek a legkésőbbben a tárgyévét követő április 20. napjáig összehívott Közgyűlésben kötelesek beszámolni. Az Egyesület a beszámolókat a hatályos jogszabályokban és jelen alapszabályban írtak szerint nyilvánosságra hozza.
- 11.3. Az Egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj befizetésén túl az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- 11.4. Az Egyesületnek a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény szerint értelmezett cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és kiadásait (ráfordításait) elkülönítetten kell nyilvántartani. A nyilvántartásra egyebekben a reá irányadó könyvvézetési szabályokat kell alkalmazni.
- 11.5. Az egyesület bevételei:
- a tagdíjak, amelyeket az Egyesület tagjai minden tárgyév március hó 31. napjáig tartoznak befizetni az Egyesület pénztárába;
 - az Alapítótól, az államháztartás alrendszereiből vagy más adományozóktól közhasznú célra vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
 - a vállalkozási tevékenységből származó bevétel;
 - a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
 - egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- 11.6. Az Egyesület kiadásai (költségei) csak céljai megvalósításával függhetnek össze. A kiadások különösen:
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
 - az egyéb cél érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
 - közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
- 11.7. Az Egyesület gazdálkodásának részleteire a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről szóló jogszabályok, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény rendelkezései irányadóak.
- 11.8. Az Egyesület bankszámlája felett az elnök és a gazdasági felelős együttesen rendelkezik, kivéve, ha jogszabály vagy jogszabály felhatalmazása alapján a szerződő felek ettől eltérően nem rendelkeznek.

VI. Az Egyesület megszűnése

12. A tevékenység megszűnése

- 12.1. Az Egyesület megszűnik feloszlattással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetőleg megszűnésének megállapításával. Az Egyesület szétválással is megszűnhet, s egyben a jogutód társadalmi szervezetről is dönthet.



Wysocki Légió Hagyományőrző Egyesület

Levélcím: 1032, Budapest Ágoston utca 14.
Számlasszám: 64400051-30095039-51100013
Adószám: 18126453-1-41 Web: www.wysocki.hu

- 12.2. Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – vagyonáról az Alapszabály előírása, vagy a legfőbb szervények döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.

VII. Egyéb rendelkezések

13. Záró rendelkezések

- 13.1. Az Egyesület Alapszabályában nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény, valamint az egyéb, ide vonatkozó jogszabályokba foglalt rendelkezések az irányadóak.
- 13.2. Az Egyesületet székhelye szerint illetékes Fővárosi Bíróság vette nyilvántartásba, az Egyesület működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

Az Egyesület Közgyűlése az Alapszabály módosítását 2009. február 7-én elfogadta a **2009/20/WLHE (02.07.)** számú határozatával.

Budapest, 2009.02.07.

.....
Nagy Emil Bogumil
Elnök